



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПРИКАЗ**

**от 15.11.2021 года № 100**

**О проведении Единой недели профессиональной  
ориентации обучающихся общеобразовательных  
организаций Турковского муниципального района**

В целях формирования и развития системы профессионального самоопределения обучающихся в общеобразовательных организациях Турковского муниципального района,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Муниципальному учреждению «Турковский методический центр»:
  - 1.1. организовать Единую неделю профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Турковского муниципального района с 22 по 28 ноября 2021 года.
  2. Назначить муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение профориентационных мероприятий Морозову В.А., методиста муниципального учреждения «Турковский методический центр» (по согласованию).
  3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций района:
    - 3.1. провести мероприятия в рамках Единой недели профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области;
    - 3.2. направить план проведения Единой недели профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций по форме согласно приложению № 1 к Положению о Единой неделе профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области в срок до 19 ноября 2021 года на электронную почту [metodturki@yandex.ru](mailto:metodturki@yandex.ru).
    - 3.3. направить отчет о проведении Единой недели профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций по форме согласно приложению № 2 к Положению о Единой неделе профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской

области в срок до 03 декабря 2021 года на электронную почту [metodturki@yandex.ru](mailto:metodturki@yandex.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Турковского района.

**Заместитель главы  
администрации муниципального района  
- начальник управления образования  
администрации Турковского  
муниципального**

**района**



**С.П. Исайкин**

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства  
образования Саратовской области

**Положение  
о Единой неделе профессиональной ориентации обучающихся  
общеобразовательных организаций Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о Единой неделе профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области (далее – Неделя профориентации) определяет цель, задачи, порядок организации и проведения Недели профориентации.

1.2. Неделя профориентации проводится министерством образования Саратовской области, государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (далее – Институт).

**2. Цели и задачи**

2.1. Целью Недели профориентации является:  
формирование и развитие системы профессионального самоопределения обучающихся в общеобразовательных организациях;  
оказание профориентационной поддержки обучающимся, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, в процессе формирования интереса к труду, профессиям, выбора ими профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.

2.2. Задачами Недели профориентации являются:  
стимулирование коллективов общеобразовательных организаций на решение современных проблем по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;  
реализация возможности межведомственного взаимодействия при организации мероприятий профориентационной направленности в системе общего образования;  
создание оптимальных условий для самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций.

**3. Руководство**

3.1. Ответственным за подготовку и проведение Недели профориентации является Институт, который:  
информирует органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, о проведении Недели профориентации;  
организует и проводит мероприятия на региональном уровне;

собирает, систематизирует планы и отчеты о проведении Недели профориентации на муниципальном уровне;  
подводит итоги работы в рамках проведения Недели профориентации.

#### **4. Участники**

4.1. Участниками Недели профориентации являются:  
педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители) общеобразовательных организаций различных форм собственности (муниципальные, государственные, негосударственные), реализующие основные общеобразовательные программы.

#### **5. Сроки и формы проведения**

5.1. Неделя профориентации проводится с 22 по 28 ноября 2021 года в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной структуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

5.2. Неделя профориентации проводится на трёх уровнях:

школьном;

муниципальном;

региональном.

5.3. Формы организации профориентационной работы в рамках Недели профориентации:

5.3.1. на региональном уровне:

семинары для педагогических работников в рамках подготовки и проведения Недели профориентации;

конкурс профориентационных проектов;

5.3.2. на муниципальном уровне:

инструктивно-методические совещания по вопросам профессиональной ориентации обучающихся для общеобразовательных организаций, в том числе в рамках реализации программы «Преодоление дефицита квалифицированных педагогических кадров в системе образования Саратовской области» на 2022-2025 годы;

участие в региональном конкурсе проектов «Лучшие профориентационные практики региона» для педагогических работников образовательных организаций Саратовской области;

проведение мероприятий по выявлению предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации, по осуществлению взаимодействия образовательных организаций с учреждениями/предприятиями, по развитию конкурсного движения профориентационной направленности.

5.3.3. на уровне общеобразовательных организаций Саратовской области:

участие в онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», проекта «Уроки настоящего» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектах, направленных на раннюю профориентацию;

класные часы, беседы и иные мероприятия для обучающихся по профориентации и профессиональному самоопределению, в том числе на тему «Учитель – профессия на все времена» (в рамках реализации программы «Преодоление дефицита квалифицированных педагогических кадров в системе образования Саратовской области» на 2022-2025 годы);

встречи с успешными людьми, выпускниками, предпринимателями;  
экскурсии на предприятия и организации;

дни открытых дверей в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования (в т.ч. «студенческие десанты», направление волонтеров в образовательные организации и др.);

тестирование обучающихся для определения индивидуальных профессиональных предпочтений, в том числе выявление обучающихся, которые имеют способности для обучения в классах психолого-педагогической направленности;

выставки, смотры, конкурсы профориентационной направленности;

обновление содержания профориентационных уголков и страниц по профориентации на сайтах общеобразовательных организаций;

семинары-совещания по профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях в том числе на тему «Учитель – профессия на все времена» (в рамках реализации программы «Преодоление дефицита квалифицированных педагогических кадров в системе образования Саратовской области» на 2022-2025 годы);

родительские собрания по самоопределению обучающихся 8-11 классов;

индивидуальные беседы педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся;

анкетирование родителей (законных представителей);

размещение материала о проведении мероприятий в рамках Недели профориентации на официальных сайтах общеобразовательных организаций и в средствах массовой информации;

иные мероприятия по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.

## **6. Рекомендации по порядку подготовки и проведения**

6.1. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

назначить муниципального координатора, ответственного за организацию и проведение профориентационных мероприятий;

разработать план проведения Недели профориентации (приложение № 1 к Положению) и направить его до 19 ноября 2021 года на электронную почту [otcprog@soiro.ru](mailto:otcprog@soiro.ru), указав в теме «Неделя профориентации»;

представить отчет (приложение № 2 к Положению) в срок не позднее 10 рабочих дней после окончания мероприятий на электронную почту [otcprog@soiro.ru](mailto:otcprog@soiro.ru), указав в теме «Неделя профориентации».

6.2. Для подготовки и проведения Недели профориентации рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:

назначить школьного координатора;  
разработать план проведения Недели профориентации  
(приложение № 1 к Положению) и направить его муниципальному  
координатору;

представить отчет (приложение № 2 к Положению) в срок не позднее  
3 рабочих дней после окончания мероприятия, в муниципальные органы  
местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере  
образования.

Приложение № 1 к положению  
о Единой неделе профессиональной  
ориентации обучающихся  
общеобразовательных организаций  
Саратовской области

**План проведения  
Единой недели профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций  
Турковского района**

(указать муниципальное образование)

№ п/п	Уровень мероприятия (муниципальный, школьный)	Название мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственный (ФИО, должность)

План составлен: ФИО, должность координатора.

**Руководитель** \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2 к положению  
о Единой неделе профессиональной  
ориентации обучающихся  
общеобразовательных организаций  
Саратовской области

**Отчет о проведении  
Единой недели профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций  
Турковского района**

(указать муниципальное образование)

Уровень мероприятия (муниципальный, школьный)	Мероприятие	Количество	Количество участников, чел.				
			Педагоги	Обучающиеся (1-4 кл.; 5-8 кл.; 9-11 кл.; с инвалидно- стью и ОВЗ)	Родители (законные представи- тели)	Социальные партнеры	
						Представители образовательных организаций профессионально- го образования	Представители организаций (предприятий, бизнеса)

К отчету прилагается перечень 5 наиболее значимых мероприятий по форме:

№ п/п	Организация- организатор	Название мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственный (ФИО, должность)	Эл. ссылка (на фотоальбомы и др.)

Отчет составлен: ФИО, должность координатора.

**Руководитель**

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)