



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 27.10.2020 г. №1479

г. Саратов

О проведении Единой недели профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области

В целях формирования и развития системы профессионального самоопределения обучающихся в общеобразовательных организациях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Единой неделе профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области (приложение).

2. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»:

2.1. организовать и провести Единую неделю профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области с 23 по 29 ноября 2020 года;

2.2. разместить данный приказ на официальном сайте государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования».

3. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

3.1. провести мероприятия в рамках Единой недели профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области;

3.2. направить план проведения Единой недели профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области по форме согласно приложению № 1 к Положению о Единой неделе профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных

организаций Саратовской области в срок до 14 ноября 2020 года на электронную почту omcsoipr@soiro.ru.

3.3. направить отчет о проведении Единой недели профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области по форме согласно приложению № 2 к Положению о Единой неделе профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области в срок не позднее 10 рабочих дней после окончания мероприятий на электронную почту omcsoipr@soiro.ru.

4. Отделу аналитической и организационной работы управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области разместить данный приказ на официальном сайте министерства образования Саратовской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Саратовской области – начальника управления общего и дополнительного образования министерства образования Саратовской области.

Исполняющий обязанности министра

Е.В. Нерозя

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом _____ министерства
образования Саратовской области
от _____ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕДИНОЙ НЕДЕЛЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Единой неделе профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области (далее – Неделя профориентации) определяет цель, задачи, порядок организации и проведения Недели профориентации.

1.2. Неделя профориентации проводится министерством образования Саратовской области, государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (далее – Институт).

2. Цели и задачи

2.1. Целью Недели профориентации является:
формирование и развитие системы профессионального самоопределения обучающихся в общеобразовательных организациях;
оказание профориентационной поддержки обучающимся, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, в процессе формирования интереса к труду, профессиям, выбора ими профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.

2.2. Задачами Недели профориентации являются:
стимулирование коллективов общеобразовательных организаций на решение современных проблем по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;
реализация возможности межведомственного взаимодействия при организации мероприятий профориентационной направленности в системе общего образования;
создание оптимальных условий для самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций.

3. Руководство

3.1. Ответственным за подготовку и проведение Недели

профориентации является Институт, который:

- информирует органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, о проведении Недели профориентации;
- организует и проводит мероприятия на региональном уровне;
- собирает, систематизирует планы и отчеты о проведении Недели профориентации на муниципальном уровне;
- подводит итоги работы в рамках проведения Недели профориентации.

4. Участники

4.1. Участниками Недели профориентации являются:

педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители) общеобразовательных организаций различных форм собственности (муниципальные, государственные, негосударственные), реализующие основные общеобразовательные программы.

5. Сроки и формы проведения

5.1. Неделя профориентации проводится с 23 по 29 ноября 2020 года.

5.2. Неделя профориентации проводится на трёх уровнях:

- региональном;
- муниципальном;
- школьном.

5.3. Формы организации профориентационной работы в рамках Недели профориентации:

5.3.1. на региональном уровне:

методические семинары для педагогических работников в рамках подготовки и проведения Недели профориентации (возможно в режиме онлайн);

региональный конкурс профориентационных проектов;

5.3.2. на муниципальном уровне:

инструктивно-методические совещания по вопросам профессиональной ориентации обучающихся для общеобразовательных организаций (возможно в режиме онлайн);

участие в региональном конкурсе проектов «Лучшие профориентационные практики региона: опыт, результаты, движение вперед»;

5.3.3. на уровне общеобразовательных организаций Саратовской области:

участие в онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», «Уроки настоящего», «Урок цифры» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектах, направленных на раннюю профориентацию (возможно в режиме онлайн);

классные часы по профориентации и профессиональному самоопределению обучающихся, в том числе на тему «Есть такая профессия – Родину защищать» (в рамках проведения в Российской Федерации Года памяти и славы) (возможно в режиме онлайн);

встречи с успешными людьми, выпускниками, предпринимателями (возможно в режиме онлайн);

экскурсии на предприятия и организации (возможно в режиме онлайн);

дни открытых дверей в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования (в т.ч. «студенческие десанты», направление волонтеров в образовательные организации и др.) (возможно в режиме онлайн);

тестирование обучающихся для определения индивидуальных профессиональных предпочтений (возможно в режиме онлайн);

выставки, смотры, конкурсы (возможно в режиме онлайн);

обновление содержания профориентационных уголков и страниц по профориентации на сайтах общеобразовательных организаций;

семинары-совещания по профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях (возможно в режиме онлайн);

родительские собрания по самоопределению обучающихся 8-11 классов (возможно в режиме онлайн);

индивидуальные беседы педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся (возможно в режиме онлайн);

анкетирование родителей (законных представителей) (возможно в режиме онлайн);

иные мероприятия по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся (возможно в режиме онлайн);

размещение материала о проведении мероприятий в рамках Недели профориентации на официальных сайтах общеобразовательных организаций и в средствах массовой информации.

6. Рекомендации по порядку подготовки и проведения

6.1. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

назначить муниципального координатора, ответственного за организацию и проведение профориентационных мероприятий;

разработать план проведения Недели профориентации (приложение № 1 к Положению) и направить его до 14 ноября 2020 года на электронную почту otcprog@soiro.ru, указав в теме «Неделя профориентации»;

представить отчет (приложение № 2 к Положению) в срок не позднее 10 рабочих дней после окончания мероприятий на электронную почту otcprog@soiro.ru, указав в теме «Неделя профориентации».

6.2. Для подготовки и проведения Недели профориентации рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:

назначить школьного координатора;

разработать план проведения Недели профориентации (приложение № 1 к Положению) и направить его до 2 ноября 2020 года муниципальному координатору;

представить отчет (приложение № 2 к Положению) в срок не позднее 3 рабочих дней после окончания мероприятия, в муниципальные органы

управления в сфере образования.

Приложение № 1 к положению
о Единой неделе профессиональной
ориентации обучающихся
общеобразовательных организаций
Саратовской области

**План проведения
Единой недели профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций
Саратовской области**

(указать муниципальное образование)

№ п/п	Уровень мероприятия (муниципальный, школьный)	Название мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственный (ФИО, должность)

План составлен: ФИО, должность координатора.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2 к положению
о Единой неделе профессиональной
ориентации обучающихся
общеобразовательных организаций
Саратовской области

**Отчет о проведении
Единой недели профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций
Саратовской области**

(указать муниципальное образование)

Уровень мероприятия (муниципальный, школьный)	Мероприятие	Количество	Количество участников, чел				
			Педагоги	Обучающиеся (1-4 кл.; 5-8 кл.; 9-11 кл.; с инвалидно- стью и ОВЗ)	Родители (законные представи- тели)	Социальные партнеры	
						Представители образовательных организаций профессионально- го образования	Представители организаций (предприятий, бизнеса)

К отчету прилагается перечень 5 наиболее значимых мероприятий по форме:

№ п/п	Организация- организатор	Название мероприятия	Дата	Место проведения	Ответственный (ФИО, должность)	Эл. ссылка (на фотоальбомы и др.)

Отчет составлен: ФИО, должность координатора.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)