



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ТУРКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 09.07.2021 г. № 64

**Об утверждении Положения о
муниципальной стажировочной
площадке**

В целях совершенствования механизмов инновационного развития муниципальной системы образования, координации и регулирования инновационной деятельности образовательных организаций, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной стажировочной площадке согласно приложению.

2. Муниципальному учреждению «Турковский методический центр» обеспечить методическое сопровождение деятельности муниципальных стажировочных площадок образовательных учреждений Турковского района

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Турковского муниципального района.

**Заместитель главы
администрации муниципального района
- начальник управления образования
администрации Турковского
муниципального района**

С.П. Исайкин

Приложение к приказу управления образования № 64 от 09.07.2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и общие условия функционирования стажировочных площадок Турковского района, их нормативно-правовое, организационное, научно-методическое, финансовое обеспечение.

1.2. Стажировочная площадка — это временная структура, организованная на базе образовательной организации (общего образования и дополнительного образования детей), осуществляющей повышение квалификации работников образования

1.3. Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», настоящим Положением, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования.

1.4. Стажировочная площадка представляет собой форму взаимодействия МУ «Турковский методический центр» (далее – МУ «ТМЦ») и образовательной организации с целью изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении дополнительных профессиональных программ, и приобретения практических навыков и умений работников системы образования.

1.5. Организация деятельности стажировочной площадки осуществляется на основании договора между МУ «ТМЦ» и образовательной организацией.

1.6. Признание образовательного учреждения стажировочной площадкой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательной организации.

1.7. Стажировочная площадка должна иметь организационно-педагогические условия (кадровые, материально-технические, информационно—цифровые ресурсы), соответствующие требованиям реализации дополнительных профессиональных программ, опыт реализации образовательных практик, рекомендуемых к трансляции, или положительный опыт работы в управленческой, воспитательной и других видах деятельности.

1.8. Стажировочная площадка реализует следующие задачи: — распространение лучших образовательных и управленческих практик согласно направлению стажировочной площадки; — совершенствование профессиональной компетентности педагогов и руководителей посредством приобщения их к деятельности стажировочных площадок; — сопровождение индивидуальных практик слушателей, совершенствование или формирование их новых профессиональных компетенций - выявление проблем и затруднений педагогов, активизация коммуникации, обмена опытом, мнениями и знаниями; — изменение позиции слушателя в системе повышения квалификации (с позиции «потребителя» методического продукта на позицию активного, творческого создателя этого продукта), изменение мотивации слушателя; — формирование профессионального сообщества педагогов, имеющих инновационный образовательный потенциал.

2.Порядок присвоения и прекращения действия статуса стажировочной площадки.

2.1 Отбор стажировочных площадок для реализации дополнительных профессиональных программ проводится 1 раза в год (до 1 декабря).

2.2. Для присвоения статуса стажировочной площадки (в срок до 1 декабря) подается ходатайство образовательной организации.

2.3. Экспертизу пакета документов на присвоение статуса стажировочной площадки проводят члены методического Совета

2.4. Экспертиза, представленных претендентами документов, проводится в срок не позднее 14 дней со дня даты окончания приема заявок

2.5. Экспертная комиссия проводит экспертизу представленных документов и принимает решение о рекомендации, либо об отказе в рекомендации установления статуса стажировочной площадки.

2.6. Решением методического Совета присваивается статус стажировочной площадки, который утверждается приказом управления образования.

2.7. Признание образовательной организации стажировочной площадкой осуществляется на период реализации программы стажировочной площадки.

2.8. После завершения реализации программы стажировочной площадкой в установленные Договором о создании стажировочной площадки сроки, статус стажировочной площадки прекращает свое действие.

2.9. Основаниями для досрочного прекращения действия Договора являются:
- ненадлежащее исполнение МУ «ТМЦ» и/или образовательной организацией принятых на себя обязательств, закрепленных в Договоре;

- установление несоответствия реальной деятельности стажировочной площадки мероприятиям, заявленным в отчетах;

- не востребованность программы стажировки работниками образования в течение 1 года (для стажировочной площадки);

- по обоюдному согласию стороны расторжении Договора о создании стажировочной площадки;

- возникновение непредвиденных обстоятельств (форс-мажор), препятствующих продолжению деятельности стажировочной площадки в конкретной образовательной организации.

2.10. Вопрос о досрочном прекращении деятельности стажировочной площадки рассматривается на методическом совете.

3. Организация деятельности стажировочной площадки

3.1. Непосредственное руководство стажировочной площадкой обеспечивает руководитель образовательной организации, которой присвоен статус «Стажировочная площадка».

3.2. Руководитель образовательной организации, которой присвоен статус «Стажировочная площадка», определяет состав работников образовательной организации, участвующих в деятельности стажировочной площадки; назначает руководителей программ стажировки из числа наиболее опытных и компетентных работников для сопровождения стажирующихся слушателей; разрабатывает нормативную документацию, регулирующую деятельность стажировочной площадки; организует деятельность стажировочной площадки.

3.3. Руководитель стажировочной площадки предоставляет возможность и создает необходимые условия слушателям для выполнения программы стажировки.

3.4. Основным содержанием деятельности стажировочной площадки являются: — обеспечение качественной практико-ориентированной подготовки стажирующихся слушателей по индивидуальным образовательным траекториям или в группах; — обеспечение организационного, методического и мониторингового сопровождения реализации запланированной деятельности, анализ ее результатов; — участие в разработке практико—ориентированных модулей дополнительных профессиональных программ, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций, комплектов учебно-методических материалов; — оказание консультативной помощи при внедрении (адаптации) полученных в ходе стажировки опыта к условиям конкретной образовательной организации.

3.5. Руководитель стажировочной площадки предоставляет необходимую отчетную документацию.

3.6. Для руководства стажировкой со стороны МУ «ТМЦ» из числа методистов соответствующих структурных подразделений приказом управления образования назначаются руководители стажировкой, которые осуществляют методическую поддержку руководителя стажировочной площадки.

3.7. Деятельность стажировочной площадки и организация стажировок определяется Договорами о создании стажировочной площадки, о прохождении стажировки и программой стажировки.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании методического совета и утверждается приказом управления образования.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на методическом совете, утверждаются приказом управления образования.

4.3. Настоящее Положение и все изменения, и дополнения к нему подлежат размещению на официальном Интернет-сайте управления образования